



## **INTERNATIONAL ADVOCACY & STRATEGIC LITIGATION UNPAID INTERNSHIP OPPORTUNITY**

### **Context**

The 'Fundación para la Justicia y el Estado Democrático de Derecho' (FJEDD) is a civil society organization created in 2011, based in Mexico City and with offices in Honduras, El Salvador, and Guatemala. It promotes the right to truth and justice for groups in situations of vulnerability, accountability from authorities and the strengthening of the rule of law through the empowerment of victims, strategic litigation, documentation and dissemination of information and advocacy in public policies and international mechanisms.

Throughout its lifetime, the FJEDD has represented close to 240 families - mostly from other countries - whose relatives have been victims of enforced disappearance, extrajudicial executions, massacres, femicides, kidnappings and sexual violence. We put the victims' voices at the forefront of our work, promote their empowerment, accompany them in their grief and bring them the tools that allow them to lead and take on the processes of search for truth, justice and reparation.

### **The Internship**

The FJEDD is looking for a motivated undergraduate or graduate student to complete an 4-6 months internship to support the work of the international advocacy and strategic litigation teams. The intern will be directly involved in the different processes of the FJEDD, fulfilling tasks that include, but may not be limited to:

#### *For the Advocacy Department:*

- Drawing up a stakeholder mapping of national and international stakeholders related to migration, human rights, gender violence, etc.
- Conducting research in different themes related to migration, prosecution, access to justice, gender and rule of law.
- Summarizing different reports released by international organizations, NGOs and national human rights institutions, as well as other documents needed for advocacy purposes.
- Drafting reports to be submitted to different international mechanisms which include the UN Committee on Enforced Disappearances (CED), different UN Special Procedures Mechanisms (such as Special Rapporteurs and Working Groups), and the Human Rights Council's Universal Periodic Review (UPR).
- Supporting the organization of meetings with families of victims.
- Taking notes and minutes during internal and external meetings.

#### *For the Strategic Litigation Department:*



- Assisting in the development of international strategic litigation strategies, including at the Interamerican Commission on Human Rights (IACHR) and different UN Treaty-based Bodies.
- Drafting Individual Petitions or Complaints to be presented to these international mechanisms, including legal argumentation based on international law and standards.

#### **About you:**

- You have an undeniable interest in human rights and protecting the most vulnerable.
- You are a student in the last year of undergraduate studies or currently enrolled in a graduate program in the areas of human rights, international relations or related field.
- You are interested in obtaining hands-on experience in drafting reports, engaging with international mechanisms, and establishing relationships with the families of victims.
- You are committed, self-motivated and can work independently and without constant supervision.
- No previous experience is necessary to apply or to succeed in this position.
- Fluency in Spanish is a **must**, English will be considered an asset.

#### **Further Specifications:**

- **Length of the internship:** 4 to 6 months, according to the candidate's availability.
- **Based in:** Mexico City or remote, consideration can be given to assist the FJEDD's work in the Honduras, El Salvador and Guatemala offices shall the candidate have a strong preference in location.
- **Remuneration:** this is an unpaid internship.
- **Time:** ideally full-time, although consideration can be given to strong candidates for a reduction in hours to support their schedule.

#### **How to apply:**

To apply for this position please send a résumé and cover letter, **in Spanish**, to:

- Yesenia Valdez, Coordinator of Strategic Litigation, at [juridico1.fjedd@gmail.com](mailto:juridico1.fjedd@gmail.com); **and**
- Marisol Méndez, Coordinator of Advocacy, at [incidencia1.fjedd@gmail.com](mailto:incidencia1.fjedd@gmail.com).

The internship is considered on a rolling basis throughout the year, candidates will be asked to interview and notified about their application within three weeks.

To learn more about the FJEDD, please visit: <https://www.fundacionjusticia.org/>.



## **INCIDENCIA INTERNACIONAL Y LITIGIO ESTRATÉGICO OPORTUNIDAD DE PASANTÍA VOLUNTARIA**

### **Contexto**

La Fundación para la Justicia y el Estado Democrático de Derecho (FJEDD) es una organización de la sociedad civil creada en 2011, con sede en la Ciudad de México y oficinas en Honduras, El Salvador y Guatemala, que promueve el acceso a la verdad y justicia para grupos en situación de vulnerabilidad, la rendición de cuentas por parte de las autoridades y la consolidación del estado de derecho a través del empoderamiento de las víctimas, litigio estratégico, documentación y diseminación de información, e incidencia en políticas públicas y mecanismos internacionales.

A lo largo de su trayectoria, la FJEDD ha representado a cerca de 240 familias, la mayoría de otros países, cuyos familiares han sido víctimas de desaparición, ejecuciones extrajudiciales, masacres, feminicidios, secuestros y violencia sexual. Ponemos siempre las voces de las víctimas al frente de nuestro trabajo, promovemos su empoderamiento, las acompañamos en su duelo y les brindamos las herramientas necesarias para tomar las riendas de sus procesos de búsqueda, justicia y reparación.

### **La Pasantía**

La FJEDD está buscando a un/a estudiante motivado/a de licenciatura o posgrado para realizar una pasantía de 4 a 6 meses para apoyar a los equipos de incidencia internacional y litigio estratégico. El/la pasante se verá directamente involucrado/a en los diferentes procesos de la FJEDD, cumpliendo tareas que incluyen, pero no se limitan a:

*Para el área de Incidencia:*

- Mapeo de actores nacionales e internacionales relacionados con la migración, los derechos humanos, la violencia de género, etc.
- Realizar investigación sobre diferentes temáticas relacionadas con la migración, fiscalías, el acceso a la justicia, género, y Estado de Derecho.
- Resumir diferentes informes emitidos por organizaciones internacionales, ONGs e instituciones nacionales de derechos humanos, así como otros documentos necesarios para actividades de incidencia.
- Escribir borradores de informes para ser enviados a diferentes mecanismos de Naciones Unidas, incluyendo el Comité contra las Desapariciones Forzadas (CED), diferentes Procedimientos Especiales (incluyendo Relatores y Grupos de Trabajo), y el sistema del Examen Periódico Universal (EPU) del Consejo de Derechos Humanos.
- Toma de notas y minutas durante reuniones internas y externas.

*Para el área de Litigio Estratégico:*



- Asistir en el desarrollo de estrategias de litigio internacional, incluyendo en la Comisión Interamericana de Derechos Humanos (CIDH) y diferentes órganos de tratados de Naciones Unidas.
- Escribir los borradores de las Peticiones Individuales o Procedimientos de Denuncia para presentar a estos mecanismos internacionales, incluyendo la argumentación legal basada en el derecho y estándares internacionales.
- Apoyar en la organización de reuniones con las familias de víctimas y participar en ellas.
- Toma de notas y minutas durante reuniones internas y externas.

#### **Sobre ti:**

- Demuestras interés en los derechos humanos y la protección de los más vulnerables.
- Eres un/a estudiante en tu último año de la licenciatura o actualmente cursas un posgrado en las áreas de derechos humanos, relaciones internacionales o similar.
- Estás interesado/a en obtener experiencia de campo escribiendo informes, involucrarse con mecanismos internacionales y establecer relaciones con las familias de las víctimas.
- Eres comprometido/a, auto-motivado/a y puedes trabajar sin supervisión constante.
- Contar con experiencia profesional previa no es necesario para aplicar y sobresalir en esta pasantía.
- El manejo del español es **indispensable**; uso del inglés se considerará una ventaja.

#### **Más especificaciones:**

- **Duración de la pasantía:** de 4 a 6 meses, dependiendo de su disponibilidad.
- **Basado en:** la Ciudad de México o de manera remota; se considerará la posibilidad de asistir al trabajo de la FJEDD en las oficinas de Honduras, El Salvador y Guatemala si el/la candidato/a tiene una fuerte preferencia por estas ubicaciones.
- **Compensación:** esta posición es voluntaria.
- **Tiempo:** idealmente de tiempo completo, aunque se considerará la posibilidad de realizar la pasantía a tiempo parcial para apoyar la disponibilidad del/la candidato/a.

#### **Cómo aplicar:**

Para aplicar a esta posición favor de enviar un currículum y carta motivación, en **español**, a:

- Yesenia Valdez, Coordinadora de Litigio Estratégico, a [juridico1.fjedd@gmail.com](mailto:juridico1.fjedd@gmail.com); y a
- Marisol Méndez, Coordinadora de Incidencia, a [incidencia1.fjedd@gmail.com](mailto:incidencia1.fjedd@gmail.com).

La pasantía se considera de manera continua a lo largo del año. Los/as candidatos/as serán entrevistados/as y notificados/as en un lapso de 3 semanas después de su solicitud.

Para conocer más sobre la FJEDD, por favor visite: <https://www.fundacionjusticia.org/>.